ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ



|  |  |
| --- | --- |
| Богдановича, 16  г. Ярославль, 150014  ИНН 7604014626  КПП 760401001  БИК 047888001  ОГРН 1027600679941 | приемная тел. +7 (4852) 21-06-83  тел./факс +7 (4852) 21-06-83  e-mail: [rcnit@iro.yar.ru](mailto:rcnit@iro.yar.ru) |

Исх. №01-13/\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководителям профессиональных

образовательных организаций, имеющих в своей структуре ресурсные центры

Уважаемые коллеги!

В соответствии с планом работы по повышению эффективности деятельности ресурсных центров (п.2), утверждённым приказом департамента образования Ярославской области от 25.02.2015 № 162/01-03 «О повышении эффективности деятельности ресурсных центров профессионального образования» предлагаем Вам принять участие в процедуре самообследования и ответить на вопросы прилагаемой анкеты.

Заполненные на бланке образовательной организации анкеты направить в ГОАУ ЯО ИРО «Кафедра профессионального образования» в срок до 1 апреля 2015 года, по адресу-<satgg@yandex.ru>

Ректор ГОАУ ЯО ИРО А.В. Золотарева

Исп. Сатарина Г.Г.

тел.45-97-92

Приложение

к письму ГОАУ ЯО

Института развития образования

от «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Анкета

самообследования деятельности ресурсного центра за 2014 год

(название ПОО)

(профиль РЦ)

1.Наличие документов, обеспечивающих нормативное сопровождение деятельности ресурсного центра (в том числе, положение о РЦ, приказы, относящиеся к деятельности РЦ, планы работы):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вид документа | Дата утверждения/ корректировки |
|  |  |  |

2.Перечень мероприятий маркетинговой деятельности РЦ по продвижение услуг ( реклама, размещение на сайт РЦ, дни открытых дверей и т.д.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Форма проведения | Источник финансирования |
|  |  |  |  |

3.Ресурсное обеспечение деятельности РЦ:

3.1.Кадровое обеспечение деятельности РЦ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Должность /ФИО | Направление подготовки | Сроки повышения квалификации |
|  |  |  |  |

3.2.Учебно-программное обеспечение (перечень программ, в том числе их направленность, участие работодателей в разработке, утверждении):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование программы / срок обучения | Авторы | Участие работодателей в разработке, утверждении | Количество обученных по программе | | |
| Собственные учащиеся | По направлению работодателей | Незанятое население |
|  |  |  |  |  |  |  |

3.3. Развитие социального партнерства: договоры, заявки, рабочие планы, сопряженные с другими профессиональными образовательными организациями, и т.д.:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Перечень организаций, с которыми взаимодействует РЦ | Направления совместной деятельности (использование МТБ, реализация программ обучения и т.д.) | Проблемы взаимодействия |
|  |  |  |  |

4 Внедрение процедур сертификации квалификации выпускников

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Программа | Участие работодателей в сертификации квалификации выпускников | Название образца выдаваемого документа й | Численность выпускников, получивших документы о сертификации квалификации |
|  |  |  |  |  |

5.Ваши предложения по развитию ресурсных центров в Ярославской области

Директор ПОО