**Заявление**

**на участие в конкурсе программ перехода школ**

**в эффективный режим работы**

1. **Сведения об организации-заявителе:**

|  |
| --- |
| 1.11 ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение Парфеньевская основная общеобразовательная школа |
| 1.2. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС ОРГАНИЗАЦИИ |
| 152735, Ярославская область, Некоузский район, с. Парфеньево, до 45 |
| 1.3. ДОЛЖНОСТЬ, ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО РУКОВОДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ |
| Директор, Корнева Светлана Васильевна |
| 1.4. НОМЕР ТЕЛЕФОНА, ФАКСА ОРГАНИЗАЦИИ |
| 8(48547)3-17-69 |
| 1.5. АДРЕСА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ И ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ В ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» |
| Адрес электронной почты: [shkola-parfenievo@yandex.ru](mailto:shkola-parfenievo@yandex.ru)  Школьный сайт: https://parfenievo-oosh.edu.yar.ru/ |

1. **Сведения о Программе:**

|  |
| --- |
| 2.1.НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ |
| Программа перехода МОУ Парфеньевской ООШ в эффективный режим работы  (в части улучшения образовательных результатов) |
| 2.2. ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ |
| Повышение образовательных результатов, обучающихся школы по результатам ГИА (математика и русский язык) |
| 2.3. ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ |
| - улучшение качества преподавания;  - развитие школьной образовательной среды, ориентированной на высокие результаты;  - активное взаимодействие с внешней средой;  - улучшение качества управления |
| 2.4. ПРИОРИТЕТЫ ПРОГРАММЫ |
| Выполнение требований федерального государственного образовательного стандарта (ГИА).  Совершенствование профессиональной грамотности педагогов для повышения уровня эффективности преподавания предметов.  Увеличение доли родителей, принимающих активное участие в школьной жизни на 20%.  Создание атмосферы комфортности и безопасности взаимодействия в среде окружения ребенка. |
| 2.5.СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ |
| 1. Первый этап *(март-апрель 2021 г.)* – аналитико-диагностический.  Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы (в части улучшения образовательных результатов)  2. Второй этап *(2021-2023 г.)* – деятельностной.  Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация подпрограмм Программы  3. Третий этап *(2022 г.)* – этап промежуточного контроля и коррекции.  Цель*:* отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.  4. Четвертый завершающий этап *(2023 г.).*  Цель: подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы. |
| 2.6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (количественные и качественные по каждому приоритету) |
| 1. Повышение успеваемости и качества знаний обучающихся 9 класса  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Предмет | Было (2018-2019 г.) | | Факт (2020-2021 г.) | | План | | | Колич. | Качеств. | Колич. | Качеств. | Колич. | Качеств. | | 1 | Русский язык | 100% | 38% | 66% | 66% | 100% | 70 % | | 2 | Математика | 100% | 50% | 66% | 66% | 100% | 70 % |  * по русскому языку *(показатель: было-факт-план);* * по математике *(показатель: было-факт-план)*   2.Результаты Всероссийских проверочных работ;  3.Результаты участия обучающихся школы в олимпиадах и конкурсах;  4.Результаты сохранности контингента школы; |

1. **Ресурсное обеспечение программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1.КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ | | |
| N п/п | Ф.И.О. сотрудника, должность | Функции сотрудника при реализации программы |
| 1 | Левашова Елена Николаевна, учитель | Разработчик программы |
| 2 | Шадрина Светлана Александровна, учитель | Разработчик программы |
| 3 | Корнева Светлана Васильевна, директор | координатор |
| 3.2.НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ | | |
| N  п/п | Наименование нормативного документа (локального акта школы), в соответствии с которым осуществляется реализация программы | Краткое обоснование включения нормативного документа (локального акта школы) в нормативное обеспечение проекта |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель

образовательной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Корнева Светлана Васильевна

организации (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.