**Заявление**

**на участие в конкурсе программ перехода школ**

**в эффективный режим работы**

1. **Сведения об организации-заявителе:**

|  |
| --- |
| 1.11 ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ |
| муниципальное общеобразовательное учреждение Шестихинская средняя общеобразовательная школа |
| 1.2. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС ОРГАНИЗАЦИИ |
| 152751, Ярославская область, Некоузский район, д. Новая Ура, ул. Центральная, д.5 |
| 1.3. ДОЛЖНОСТЬ, ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО РУКОВОДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ |
| Лебедева Елена Валентиновна |
| 1.4. НОМЕР ТЕЛЕФОНА, ФАКСА ОРГАНИЗАЦИИ |
| 89038298518 |
| 1.5. АДРЕСА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ И ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ В ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» |
| E-mail: [Shestihinoschool@yandex.ru](mailto:Shestihinoschool@yandex.ru)  Сайт: <http://shestihino.ucoz.ru> |

1. **Сведения о Программе:**

|  |
| --- |
| 2.1.НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ |
| Программа перехода муниципального общеобразовательного учреждения Шестихинской средней общеобразовательной школы в эффективный режим работы |
| 2.2. ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ |
| Создание условий для перевода школы в эффективный режим работы с целью повышения качества образовательных результатов |
| 2.3. ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ |
| 1. Повысить индивидуальные образовательные результаты обучающихся через формирование навыков функциональной грамотности, в том числе читательской и математической грамотности. 2. Создать ресурсное обеспечение, необходимое для перехода школы в эффективный режим работы. 3. Повысить профессиональную компетентность педагогических работников через использование субъектно-ориентированных технологий. 4. Создать психолого-педагогические условия для повышения индивидуальных достижений обучающихся. 5. Совершенствовать внутреннюю систему управления качеством образования на основе ВСОКО. 6. Сформировать позитивный имидж образовательной организации. |
| 2.4. ПРИОРИТЕТЫ ПРОГРАММЫ |
| -Образовательные достижения обучающихся.  - Профессиональный рост педагогов.  - Взаимодействие с родительской общественностью.  - Образовательная среда. |
| 2.5.СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ |
| 2021- 2024г.г. |
| 2.6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (количественные и качественные по каждому приоритету) |
| 1.Повышение индивидуальных образовательных результатов обучающихся.  2.Реализация программы повышения профессионального уровня педагогических работников школы.  3.Создание благоприятных условий для эффективной совместной деятельности учителей, обучающихся, родителей (законных представителей). |

1. **Ресурсное обеспечение программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1.КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ | | |
| N п/п | Ф.И.О. сотрудника, должность | Функции сотрудника при реализации программы |
| 1 | Лебедева Елена Валентиновна, директор | Руководитель реализации программы, разработчик программы |
| 2 | Курникова Ольга Николаевна, заместитель директора  Солнцева Ольга Валентиновна, заместитель директора | Разработчик программы |
| 3 | Педагоги | Разработчик программы |
| 4 | Классный руководитель | Разработчик программы |
| 3.2.НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ | | |
| N  п/п | Наименование нормативного документа (локального акта школы), в соответствии с которым осуществляется реализация программы | Краткое обоснование включения нормативного документа (локального акта школы) в нормативное обеспечение проекта |
| 1 | Приказ о создании рабочей группы по разработке программы перехода школы в эффективный режим работы | Повышение качества образовательных результатов обучающихся в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, через реализацию программы перевода этих школ в эффективный режим работы, включая повышение качества преподавания, управления, условий организации образовательного процесса |
| 2 | Приказ об утверждении программы перехода школы в эффективный режим работы |  |

Руководитель

образовательной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

организации (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.