

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Переславский колледж им. А. Невского

РАССМОТРЕНО
научно-методическим
советом колледжа
Протокол №4 01 «ноября» 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа


Е.В. Белова
приказ №930а от 02.11.2022



ПОЛОЖЕНИЕ
об электронной информационно-образовательной
среде (ЭИОС)
ГПОУ ЯО Переславского колледжа им. А. Невского

1. Общие положения

1.1 Положение об электронной информационной образовательной среде (далее - Положение) определяет назначение, структуру и содержание электронной информационно-образовательной среды Переславского колледжа им. А. Невского (далее - Колледж)

1.2 Положение об электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) в Колледже разработано в соответствии с документами:

- Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 15.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 18.04.2016 г. № 317 «О реализации национальной технологической инициативы»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 16.11.2015 № 1236 «Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 02.12.2015 № 2471-р «Обутверждении Концепции информационной безопасности детей»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.07.2017 № 1632-р «Об утверждении программы «Цифровая экономика Российской Федерации» (раздел 2 – «Кадры и образование»);

- Приказ Минобрнауки РФ N 465, Минпросвещения России N 345 от 19.05.2022 «О признании утратившим силу приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Программа развития Переславского колледжа им. А. Невского на 2022 - 2024 г.

1.3 Положение устанавливает:

- назначение и структуру ЭИОС;
- требования к компонентам ЭИОС;
- порядок индивидуального доступа пользователей к ЭИОС;
- способы и порядок поддержки использования ЭИОС.

2. Основные понятия, используемые в Положении

В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

2.1 Электронная информационно-образовательная среда — это системно организованная совокупность информационных и образовательных ресурсов, средств вычислительной техники, информационных, телекоммуникационных технологий, аппаратно-программного и организационно-методического обеспечения, ориентированная на удовлетворение потребностей пользователей в информационных услугах и ресурсах.

2.2 Электронный информационный ресурс (ЭИР) - информация, использование которой возможно при помощи средств коммуникаций в процессе взаимодействия заинтересованных контактных аудиторий .

2.3 Индивидуальный неограниченный доступ к ЭИОС - возможность доступа к ЭИР, ЭИОС в любое время из любой точки с доступом к сети Интернет (как на территории организации, так и вне ее) с использованием открытого и авторизованного доступа на основании индивидуальных учетных данных.

2.4 Электронное обучение (далее - ЭО) - организация образовательной деятельности с применением используемых при реализации образовательных программ ЭИР и ЭИОР, доступ к которым осуществляется с помощью информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих также взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

2.5 Дистанционные образовательные технологии (далее — ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

3. Цель и задачи ЭИОС

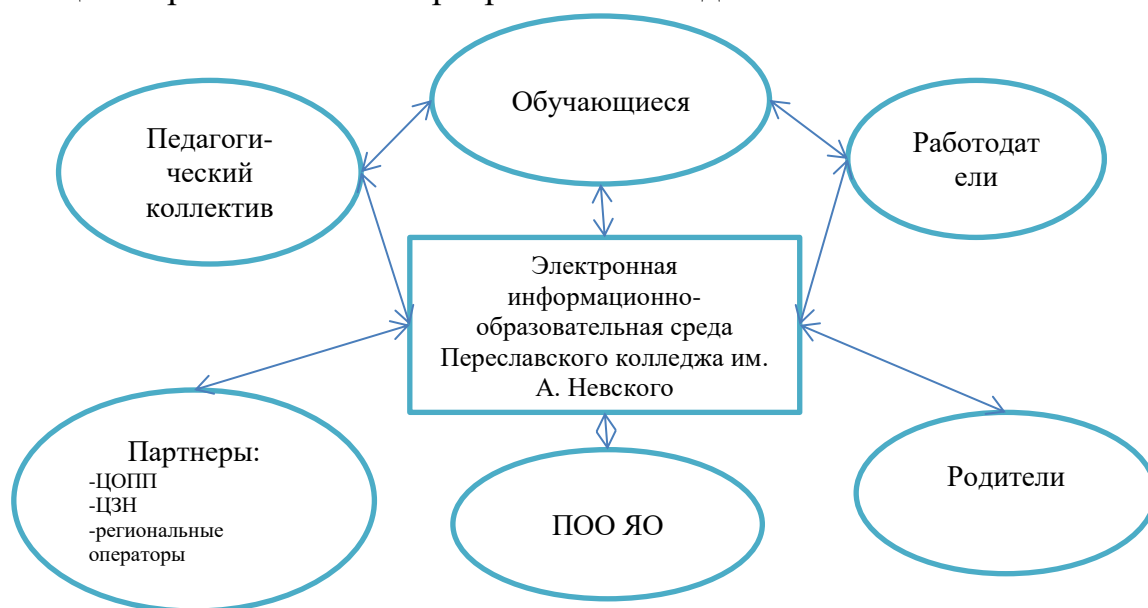
3.1 Цель: Создание электронной информационно-образовательной среды нового типа, функционирующей по сетевому принципу, позволяющей перейти на новый уровень качества взаимодействия процессов образовательной организации и контактных аудиторий.

3.2 Задачи:

- обеспечить условия для создания электронной информационно-образовательной среды и внедрения в практику работы Колледжа и других профессиональных образовательных организаций Ярославской области;
- повысить качество профессиональной и общеобразовательной подготовки в ПОО ЯО;
- обучить и повысить квалификацию педагогических кадров и управленческих работников для реализации основных направлений инновационной деятельности;
- развить современную образовательную среду через создание взаимодействия в сети ПОО ЯО;
- создать цифровой образовательный контент по основным профессиональным и дополнительным профессиональным образовательным программам с целью применения в образовательном пространстве Колледжа, а также использования иными заинтересованными контактными группами;
- разработать критерии и показатели эффективности функционирования электронной информационно-образовательной среды в ПОО.

4. Структура ЭИОС

4.1 Структура ЭИОС обеспечивает возможность использования современных образовательных информационных технологий, включая элементы ЭО, при реализации образовательных программ в Колледже:



4.2 Компонентами ЭИОС являются:

а) электронные информационные ресурсы, основную часть ЭИР составляют ЭИОР:

- ЭИР электронной библиотеки;
- база данных системы электронного обучения Moodle;
- информационно-коммуникационная платформа Сферум;
- электронный дневник - РИД 76;
- контент сайта Колледжа;
- базы данных электронных справочно-правовых систем;
- другие базы данных и файловые системы, используемые в образовательном процессе;

б) пользователи ЭИОС:

- обучающиеся;
- педагогический коллектив;
- работодатели;
- ПОО ЯО;
- родители;
- партнеры;

в) средства вычислительной техники:

- серверное оборудование Колледжа;
- компьютеры, эксплуатируемые в Колледже;
- ноутбуки, планшеты, смартфоны и другие портативные, мобильные персональные компьютеры;
- средства организационной и множительной техники;
- мультимедийное оборудование и др.;

г) компоненты телекоммуникационной среды, обеспечивающие работоспособность ЭИОС:

- локальная компьютерная сеть (далее — ЛКС);
- беспроводная сеть Wi-Fi;
- узел доступа в Интернет.

5. Требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС колледжа

5.1. В целях надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие технические, технологические и телекоммуникационные требования:

5.1.1. технические характеристики серверного оборудования должны удовлетворять текущим требованиям для одновременной работы всех пользователей, включая всех обучающихся и работников, использующих ЭИОС Колледжа;

5.1.2. должно обеспечиваться восстановление информации в ретроспективе не менее одной недели;

5.1.3. все компьютеры должны быть объединены в корпоративную вычислительную сеть;

5.1.4. для всех педагогических работников и обучающихся в учебное время должен быть обеспечен постоянный выход из корпоративной вычислительной сети в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;

5.1.5. для всех педагогических работников и обучающихся должен быть обеспечен доступ к работе в ЭИОС Колледжа из любого рабочего места, имеющего подключение к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

5.1.6. должен обеспечиваться доступ к альтернативным форматам представления содержания электронных курсов (видео-аудио материалы, виртуальные практикумы, конспекты лекций и др.).

5.2. Устанавливается следующий порядок и формы доступа к рабочему месту, подключенному к корпоративной сети Колледжа:

5.2.1. право доступа к рабочему месту, подключенному к корпоративной сети Колледжа имеют все работники из числа педагогического и административного персонала;

5.2.2. форма предоставления доступа – персональный компьютер сети Колледжа;

5.2.3. предоставление доступа к рабочему месту, подключенному к сети Колледжа осуществляется системными администраторами;

5.2.4. системными администраторами создается учетная запись (логин и пароль) для доступа к электронным журналам на странице Колледжа сайта РИД76;

5.2.5. в случае увольнения работника руководитель соответствующего структурного подразделения в течение одного рабочего дня обязан сообщить руководителю Центра ИТ и ЭОР об этом факте с целью последующего удаления учетных данных уволенного работника.

6. Порядок и формы доступа к электронным образовательным ресурсам в системе MOODLE

6.1. Право доступа к электронным образовательным ресурсам в системе Moodle имеют все педагогические работники, обучающиеся колледжа, другие контактные аудитории в зависимости от предоставленных ролей и прав доступа для работы на платформе.

6.2. Форма предоставления доступа – web-интерфейс. Предоставление доступа осуществляется системными администраторами.

6.3. Работа педагогических работников, обучающихся и других контактных аудиторий в системе Moodle осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль).

6.5. Подготовку необходимого набора регистрационных данных для выдачи обучающемуся осуществляет руководитель Центра ИТ и ЭОР.

6.6. Основанием для получения обучающимся учетных данных для авторизованного доступа в систему Moodle является приказ о зачислении в Колледж.

6.7. В случае повторной регистрации (утрата регистрационных данных, раскрытие регистрационных данных) в системе Moodle обучающийся обязан обратиться к руководителю Центра ИТ и ЭОР.

6.8. Учетные данные для доступа педагогических работников, участвующих в обеспечении образовательного процесса в ЭИОС Колледжа, других контактных аудиторий присваивает руководитель Центра ИТ и ЭОР.

7. Порядок и формы доступа к электронным образовательным ресурсам платформы Сферум

7.1. Право доступа к электронным образовательным ресурсам платформы Сферум имеют все педагогические работники, обучающиеся колледжа, другие контактные аудитории в зависимости от предоставленных ролей и прав доступа для работы на платформе.

7.2. Форма предоставления доступа – web-интерфейс. Предоставление доступа осуществляется системными администраторами.

7.3. Работа педагогических работников, обучающихся и других контактных аудиторий на платформе Сферум осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль).

7.4. Доступ на платформу осуществляется путем перехода по ссылке-приглашению либо при самостоятельной регистрации с указанием роли, группы и учебного заведения.

7.5. Основанием для добавления обучающихся на платформу Сферум является приказ о зачислении в Колледж.

7.6. В случае повторной регистрации (утрата регистрационных данных, раскрытие регистрационных данных) на платформе Сферум обучающийся может самостоятельно восстановить логин и пароль указав учетные данные, которые были использованы при регистрации.

7.7. Педагогические работники, участвующие в обеспечении образовательного процесса в ЭИОС Колледжа и другие контактные аудитории получают доступ на платформу путем перехода по ссылке-приглашению либо при самостоятельной регистрации с указанием роли и учебного заведения.

8. Порядок и формы доступа к электронной базе колледжа на сайте РИД 76

8.1. Право доступа к Информационной базе колледжа на сайте РИД 76, имеют следующие пользователи ЭОИС Колледжа:

- администратор Информационной базы;
- преподаватели;
- обучающиеся и их родители.

8.2. Форма предоставления доступа – web-интерфейс.

8.3. Обучающиеся и преподаватели получают персональные коды доступа для входа на соответствующую страницу сайта РИД76 администратора информационной базы у системных администраторов.

8.4. Порядок получения логинов и паролей родителями обучающихся определяется отделениями дневного и заочного обучения Колледжа. Доступ предоставляется с момента получения приказа о зачислении обучающихся на 1 курс обучения и до окончания обучения в Колледже.

8.5. В случае повторной регистрации (утрата регистрационных данных, раскрытие регистрационных данных) в электронной базе Колледжа на сайте обучающийся обязан обратиться к системному администратору Колледжа.

9. Порядок и формы доступа к электронному ресурсу цифровой образовательной среды СПО PROФобразование

9.1 Право доступа к электронной библиотеке PROФобразование имеют все пользователи электронно-образовательной информационной среды Колледжа.

9.2 Обучающиеся и работники получают коды доступа для входа в систему электронной библиотеки PROФобразование в библиотеке Колледжа.

9.3 Для получения доступа к электронной библиотеке PROФобразование пользователи проходят процедуру персональной регистрации на странице PROФобразование.

9.4 Порядок прохождения персональной регистрации размещен на сайте электронной библиотеке PROФобразование. Режим доступа: www.profspo.ru.

9.5 Доступ предоставляется с момента получения учетных данных пользователем и авторизации пользователя в электронной библиотеке PROФобразование.

10. Ответственность за использование информационных ресурсов ЭИОС

Ресурсы ЭИОС являются собственностью Колледжа. Обучающиеся и работники обязаны использовать ресурсы ЭИОС Колледжа с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию под своим либо иным логином и паролем, не распространять, не переделывать или иным способом модифицировать информацию.

11. Ответственность за использование образовательных ресурсов и за сохранность регистрационных данных в ЭИОС

11.1. Обучающиеся или работники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Колледжа, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

11.2. Обучающиеся и работники несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся или работников, в частности, за использование других логинов и паролей и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или работника.

11.3. Обучающиеся и работники несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Колледжа с целью модификации информации, кражи, угадывания паролей, осуществление любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

11.4. Обучающиеся и работники несут ответственность за использование информационно-телекоммуникационной сети Интернет в противоправных целях, для распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой или национальной вражды, а также рассылку обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений.

11.5. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в систему дистанционного обучения Moodle или в электронную базу колледжа на сайте РИД76 обучающийся или педагогический работник обязаны немедленно уведомить системных администраторов Колледжа.

11.6. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем в электронную библиотеку Колледжа обучающийся или педагогический работник обязаны немедленно уведомить заведующего библиотекой.

11.7. Обучающийся или работник обязаны немедленно уведомить системного администратора о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС Колледжа.

11.8. Колледж имеет право в случае несоблюдения требований Положения запретить использование определенных учетных данных и/или изъять их из обращения.

11.9. За нарушение Положения обучающийся и работник могут быть привлечены к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в соответствии с действующим законодательством.

11.10. Базы данных ЭИОС являются интеллектуальной собственностью Колледжа. В случае нарушения авторских прав обучающиеся и работники несут административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

11.11. Разработанный профиль программного обеспечения на рабочих местах сотрудников, преподавателей и на рабочих местах в компьютерных классах является стандартом для всех компьютеров Колледжа. Запрещается самовольно изменять профиль программного обеспечения, удалять или добавлять любое другое программное обеспечение. Все изменения в составе программного обеспечения на рабочем компьютере должны быть согласованы с руководителем Центра ИТ и ЭОР.