

О разработке пакета документов для организации стажировочной площадки

Лукьянчикова Алла Евгеньевна

ГПОУ ЯО Угличский индустриально-педагогический колледж

30 ноября 2021 г.



Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ярославской области
«Институт развития образования»

СЕРТИФИКАТ

выдан

*ГПОУ ЯО Угличский индустриально-педагогический колледж,
стажировочной площадке ГАУ ДПО ЯО "Институт развития образования"
по инновационному направлению "Технологии промежуточной
и государственной итоговой аттестации в форме
демонстрационного экзамена с учетом стандартов WorldSkills"*

Ректор



А.В. Золотарева

Приказ от 27.02.2020 № 01-03/09

Разработка документов организационного сопровождения стажировочного процесса

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
УГЛИЧСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ:

_____ Т.М. Смирнова
Директор ГПОУ ЯО Угличского
индустриально-педагогического колледжа
Приказ от «27» марта 2020 г.
№ 69/03-01

ПОЛОЖЕНИЕ

**о стажировке как форме реализации дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации «Подготовка, организация и проведение аттестации
обучающихся по образовательным программам среднего профессионального
образования в форме демонстрационного экзамена»**



Нормативная база

- ▶ Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- ▶ Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,
- ▶ Положение о региональной стажировочной площадке для руководящих работников ПОО ЯО по инновационным направлениям деятельности на 2019-2021 годы (Приложение 2 к Приказу ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования» от 28.10.2019 года № 01-03/159),
- ▶ Устав колледжа
- ▶ Положение о реализации дополнительных профессиональных программ в ГПОУ ЯО Угличском индустриально-педагогическом колледже, утвержденном 17.09.2019.



Фрагмент раздела «Общие положения»

1.5. Стажировка может быть как самостоятельным видом дополнительного профессионального образования при освоении программы объемом 24 часа, так и одним из разделов, модулем учебного плана при повышении квалификации или профессиональной переподготовке специалистов.

1.6. Данная стажировка может быть организована как индивидуальная или групповая стажировка на базе ГПОУ ЯО Угличского индустриально-педагогического колледжа.

1.7. Стажировка предусматривает такие виды деятельности как:

- консультирование,
- самостоятельную работу стажера с нормативными и методическими документами,
- разработку и самоанализ локальных актов, регламентирующих проведение демонстрационного экзамена для ПОО,
- мастер-класс по организации разработки кейсовых заданий для выбранного комплекта оценочной документации,



Фрагмент раздела «Содержание и порядок организации стажировки»

2.3. Приказом директора Колледжа за стажером закрепляется наставник, имеющий наибольший опыт по вопросам организации демонстрационного экзамена в Колледже (заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по методической работе, руководитель СЦК, председатель МЦК).

2.4. Наставник совместно со стажером и куратором разрабатывают индивидуальный план стажировки (Приложение 2), определяют содержание и формат защиты итоговой аттестационной разработки стажера. Должностные инструкции наставника и куратора стажерской площадки представлены в Приложениях 3 и 4.

2.5. В обязанности наставника входят:

- проведение инструктажей по вопросам анализа нормативной и иной документации, разработка алгоритма работы с нормативной, методической, аналитической, справочной документацией;
 - составление заданий для самостоятельной работы стажера;
 - организация мастер-класса по программе обучения;
 - контроль дневника стажировки;
 - проверка отчета по стажировке;
 - подготовка отзыва о результатах стажировки.
-



Фрагмент приложения «Индивидуальный план стажировки»

Индивидуальный план стажировки

Название ДПП «Подготовка, организация и проведение аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена»

Кол-во часов 24

Вид стажировки: индивидуальная/ групповая

Сроки стажировки:

ФИО стажера: _____

Цель: приобретение практического опыта организации разработки нормативно-методического сопровождения и создания организационно-педагогических условий для проведения итоговой и промежуточной аттестации обучающихся в форме демонстрационного экзамена (в том числе по ФГОС ТОП-50 и актуализированным ФГОС СПО).

Задачи:

Ожидаемый результат:

План стажировки:

Учебная работа^	Тема	Вид(Лекции, семинары, консультации)	Дата
Самостоятельная работа:	Тема	Виды и формы работы	Дата
Практическая работа на базе	Тема	Виды и формы работ	Дата

Разработка документов методического сопровождения стажировочного процесса

- ▶ Для площадки (отв. – наставник)
 - индивидуальный план стажировки (план мероприятий на период стажировки);
 - перечень заданий для самостоятельной работы стажера, а именно:
 - ▶ Разработка дорожной карты по составлению пакета документов для аккредитации ЦПДЭ по конкретной компетенции Ворлдскиллс
 - ▶ Разработка проекта договора о сетевом взаимодействии с целью организации проведения ДЭ на базе иной ПОО
 - ▶ Актуализация локальных актов ПОО, связанных с аттестацией обучающихся в форме ДЭ
 - перечень заданий (КОС) для итоговой работы;
 - перечень документов, предоставляемых стажеру.



Разработка документов методического сопровождения стажировочного процесса

Для стажера (отв. – наставник, куратор)

- ▶ алгоритм работы с нормативной, методической, аналитической, справочной документацией;
- ▶ памятка посещения и анализа методических мероприятий;
- ▶ требования к формату и материалам итоговой аттестации



Итоговая работа стажера

- ▶ разработка и презентация дорожной карты по подготовке и проведению аттестации в форме демонстрационного экзамена по выбранной компетенции

Аттестация в рамках программы

- ▶ Промежуточная: собеседование по разработанным пакетам нормативных и методических документов
- ▶ Итоговая: самоанализ портфолио, итоговое собеседование по разделам программы.



Методические материалы и документы для стажера

- ▶ Положение о государственной итоговой аттестации выпускников (с использованием процедуры демонстрационного экзамена)
- ▶ Рабочая программа учебной дисциплины «Технологии Ворлдскиллс» (для специальностей «Физическая культура» и «Туризм»)
- ▶ Методические рекомендации по организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия на специальности 43.02.10 Туризм
- ▶ Методические рекомендации по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена и проведению демонстрационного экзамена

