



Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ярославской области Институт развития образования



Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Ростовский педагогический колледж

*Практика организации  
контроля за качеством  
образовательного процесса  
в профессиональной  
образовательной  
организации*

31 марта 2021 год

# Стратегические задачи колледжа на 2021-2024 г.г.

## Участие в реализации Федеральных проектов

- «Успех каждого ребенка»
- «Молодые профессионалы»
- «Социальная активность» национального проекта «Образование»

## Дополнительное образование

- Развитие системы дополнительного образования детей и взрослых
- Развитие дополнительного профессионального образования для различных целевых групп

## Развитие колледжа

- Развитие инфраструктуры
- Развитие материально-технической базы

# Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Ростовский педагогический колледж

## Колледж сегодня



Региональная площадка WS по компетенции «Социальная работа»



Площадка проведения демоэкзамена по компетенциям «Дошкольное воспитание»



Победитель регионального конкурса на лучшую модель организации волонтерской деятельности



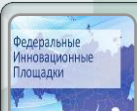
Участник апробационного проекта ИО НИУ ВШЭ



Реализует 11 дополнительных общеобразовательных программ трёх направлений (в том числе в сетевой форме)



Участник регионального комплекса непрерывного педагогического образования



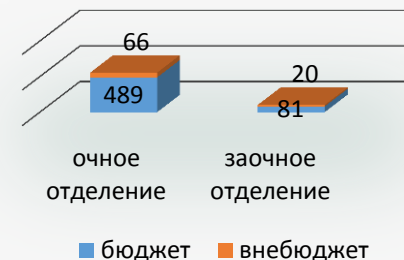
Федеральная инновационная площадка

**Победитель региональных конкурсов профессиональной направленности**



**Доля удовлетворенных качеством образовательных услуг – 92,71 (независимая оценка)**

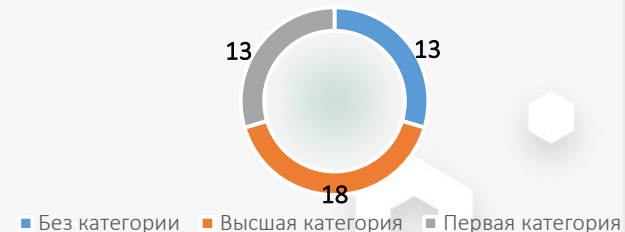
## Общий контингент 656 чел.



## Реализует 6 специальностей

44.02.01	Дошкольное образование
44.02.02	Преподавание в начальных классах
44.02.03	Педагогика дополнительного образования
39.02.01	Социальная работа
53.02.01	Музыкальное образование
09.02.05	Прикладная информатика (по отраслям)

## Кадровые ресурсы



**Процент трудоустройства по специальности: 42%, продолжают обучение 35%**



Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Ярославской области Ростовский педагогический колледж

## Контроль как одна из ключевых функций образовательного менеджмента в профессиональной образовательной организации

***Н.Б. Рябинкина, директор РПК***

*Управление* - процесс *воздействия* на систему в целях перевода ее в новое состояние на основе использования присущих этой системе объективных законов

*П.И. Пидкасистый*

*Управление* - *деятельность*, направленная на выработку решений, организацию, контроль, регулирование объекта управления в соответствии с заданной целью, анализ и подведение итогов на основе достоверной информации.

*В.А. Слостенин*

# Правовые основы управления образовательной организацией

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Ст. 26 п.2 «Управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности».

Ст. 26. п.3 Единоличным исполнительным органом образовательной организации является ее руководитель (ректор, директор, заведующий), который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

Ст. 26 п.4. В образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников образовательной организации (в профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования - общее собрание (конференция) работников и обучающихся образовательной организации), педагогический совет

Ст. 26 п.5. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации устанавливаются уставом образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.



# Функции управления образовательной организацией

Организация и координация



Анализ и планирование



Мотивация и стимулирование работников



Контроль

# Контент-анализ понятий контроля

Наблюдение и регулирование процессов и деятельности людей в организации для достижения запланированных целей.

Деятельность по формированию стандартов, проверке и оценке исполнения, осуществлению корректирующих шагов..

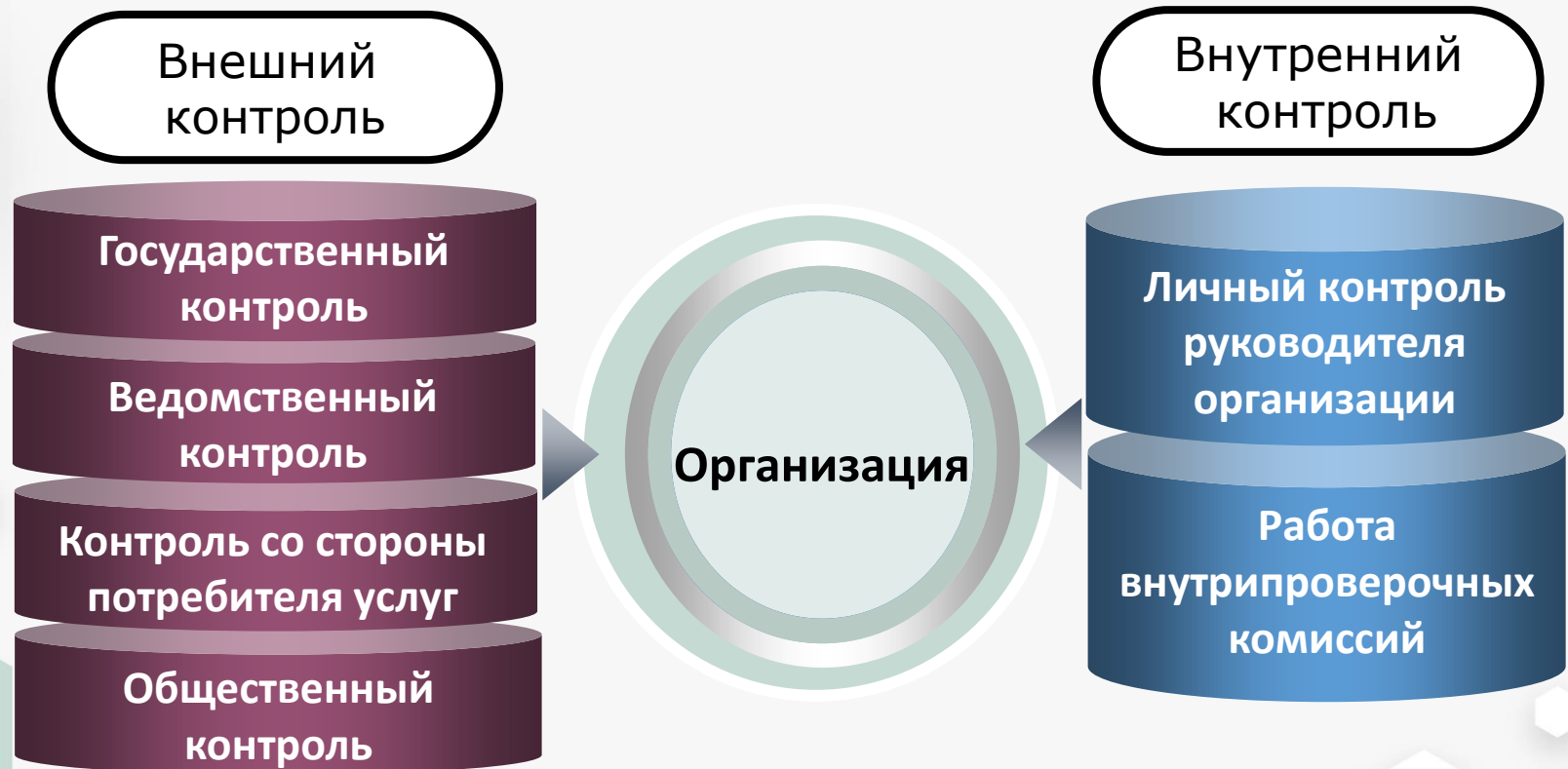
КОНТРОЛЬ

Процесс, при помощи которого, руководство организации определяет: правильны ли его решения и не нуждаются ли они в известной корректировке.

Является способом организации обратной связи в процессе управления образовательной организацией, он позволяет получать регулярную информацию о текущем состоянии образовательной системы, оперативно выявлять отклонения образовательного процесса от нормы и на этой основе вырабатывать корректирующие



# Контроль в сфере образования



# Особенности контрольно-надзорной деятельности с 2021 г.

Федеральный закон [от 31.07.2020 № 248-ФЗ](#) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

Разные контролеры не будут проверять соблюдение одних и тех же требований

Все проверки зафиксируют онлайн

Риск-ориентированный подход при проведении контрольно-надзорных мероприятий

Определены способы сокращения количества проверок

Введены новые формы контроля и надзора

Проверки станут короче

Мониторинг вместо плановых проверок

Выездная проверка должна проводиться только в исключительных случаях

# Цели внутреннего контроля в ПОО

совершенствование  
деятельности  
колледжа

улучшение качества  
образования

соблюдение  
законодательства РФ в  
области образования

реализация принципов  
государственной  
политики в области  
образования

исполнение  
нормативных правовых  
актов,  
регламентирующих  
деятельность ОО

защита прав и свобод  
участников  
образовательного  
процесса

соблюдение  
государственных  
образовательных  
стандартов

проведение анализа и  
прогнозирования  
тенденций развития  
образовательного  
процесса

повышение мастерства  
педагогов

# Задачи внутреннего контроля в ПОО

сбор и обработка информации о состоянии учебно-воспитательного процесса

обеспечение обратной связи по реализации всех управленческих решений

изучение опыта работы преподавателей

оказание методической помощи педагогическим работникам колледжа в учебно-воспитательной работе

периодическая проверка выполнения требований ФГОС СПО, рабочих программ по дисциплинам

систематический контроль качества преподавания учебных дисциплин, соблюдения преподавателями научно-обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы

поэтапный контроль процесса усвоения знаний обучающимися, уровня их развития, владения методами самостоятельного приобретения знаний

постоянная проверка выполнения всех планов работы колледжа и принимаемых управленческих решений

# Нормативные документы, регламентирующие организацию контроля в ОО

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»

# Основные проблемы в организации внутреннего контроля в ПОО

**1**

Недостаточное понимание, как организовать контроль в ПОО

**2**

Недостаточный административный надзор и подотчетность

**3**

Недостаточная оценка рисков некоторых видов деятельности

**4**

Отсутствие четкого разграничения обязанностей и полномочий субъектов контроля

**5**

Автоматизация внутреннего контроля в ПОО, автоматизация систем в управлении ПОО

**6**

Полученная в ходе контроля информация используется для оперативного управления и не используется для стратегического управления



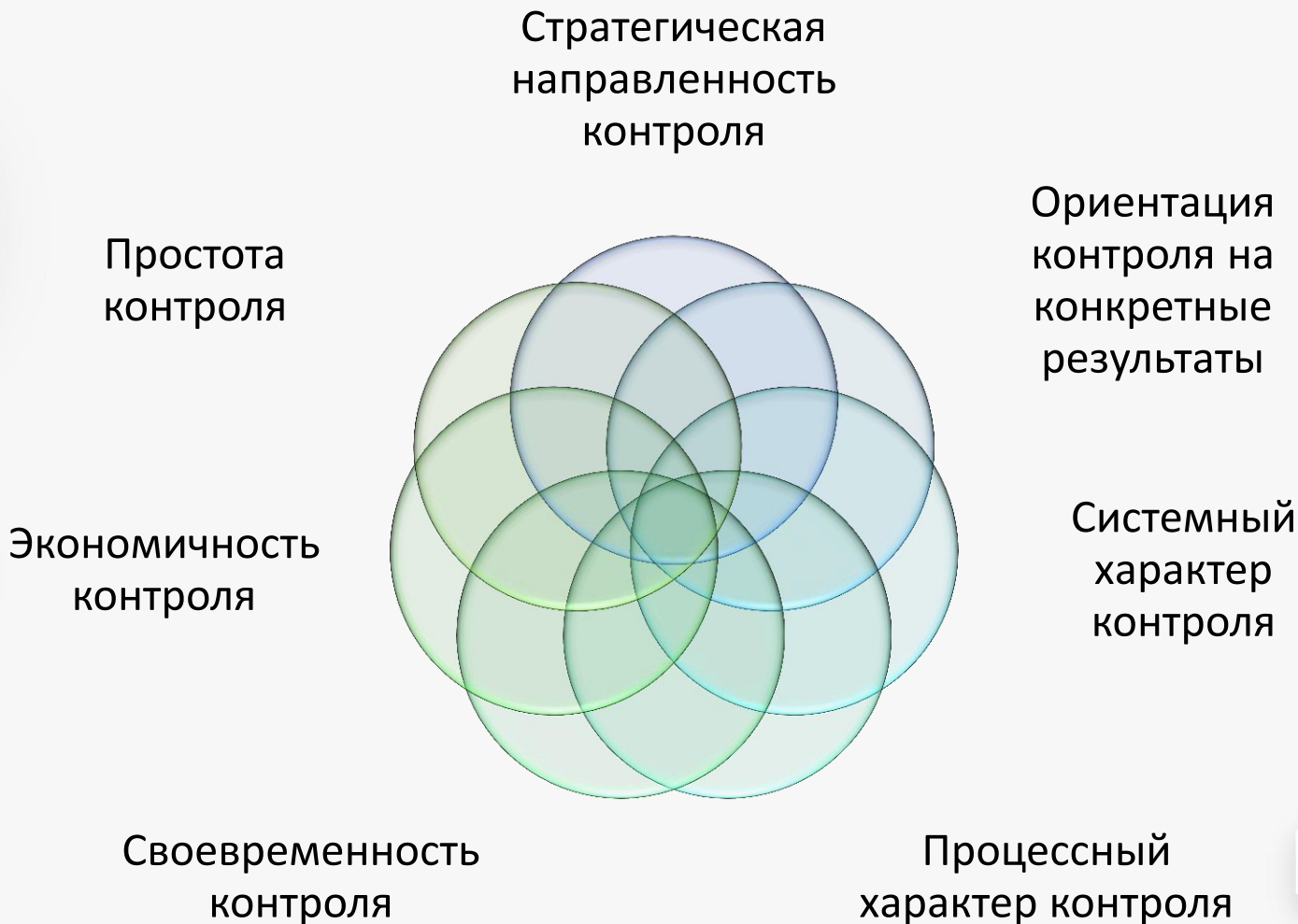
# Локальные акты ПОО, регламентирующие внутренний контроль

Положение о внутреннем контроле в ОО и иные локальные акты образовательной организации

План внутриколледжного контроля

Должностные инструкции субъектов контроля

# Основные принципы и требования к контролю как функции управления образовательной организацией



# Определение целей внутриколледжного контроля

Субъекты  
внутриколледжного  
контроля

Директор колледжа

Заместители  
директора

Руководители  
структурных  
подразделений

Методисты

Председатели ПЦК

Преподаватели

Направления внутриколледжного  
контроля

Состояние организационно-  
распорядительных  
документов

Состояние учебно-  
воспитательного процесса

Качество и эффективность  
работы подразделений

Качество и эффективность  
работы сотрудников

Состояние учебно-  
материальной базы

Методы  
внутриколледжного  
контроля

Изучение и анализ  
отчетной документации

Собеседование

Анализ соответствия  
ФГОС

Анализ текущей  
успеваемости и  
посещаемости

Анализ журналов

Наблюдение

Мониторинг

Оценка результатов  
внутриколледжного контроля



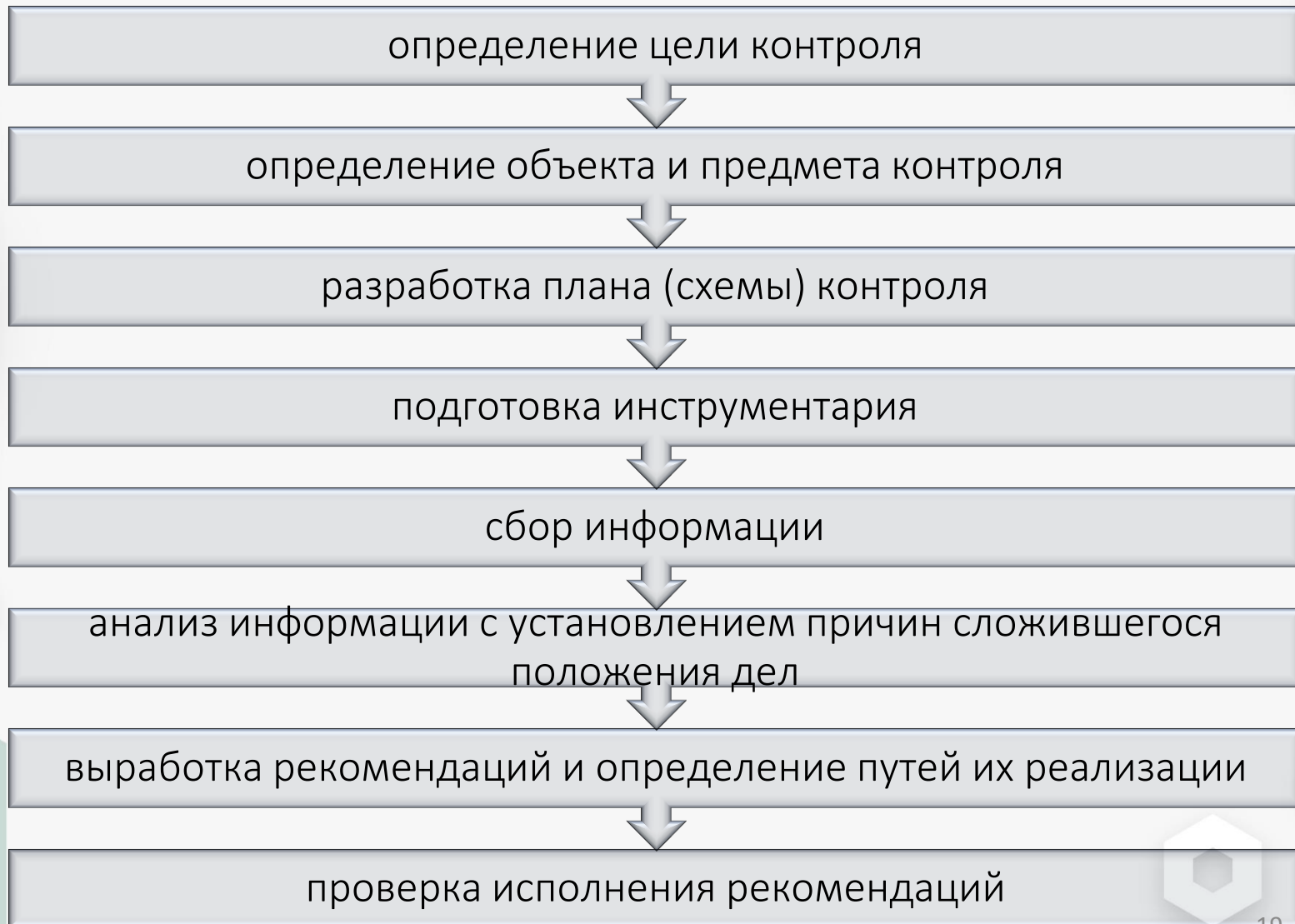
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Ярославской области Ростовский педагогический колледж

## Контроль учебного процесса как средство обеспечения качества профессионального образования

***В.В. Ромашева,  
зам. директора по учебной работе***

***О.В. Савченко,  
зав. учебно-методическим отделом***

# Алгоритм контроля



# Организация учебной деятельности

## Формы внутреннего контроля

плановые  
проверки

внеплановые  
проверки

плановый  
мониторинг

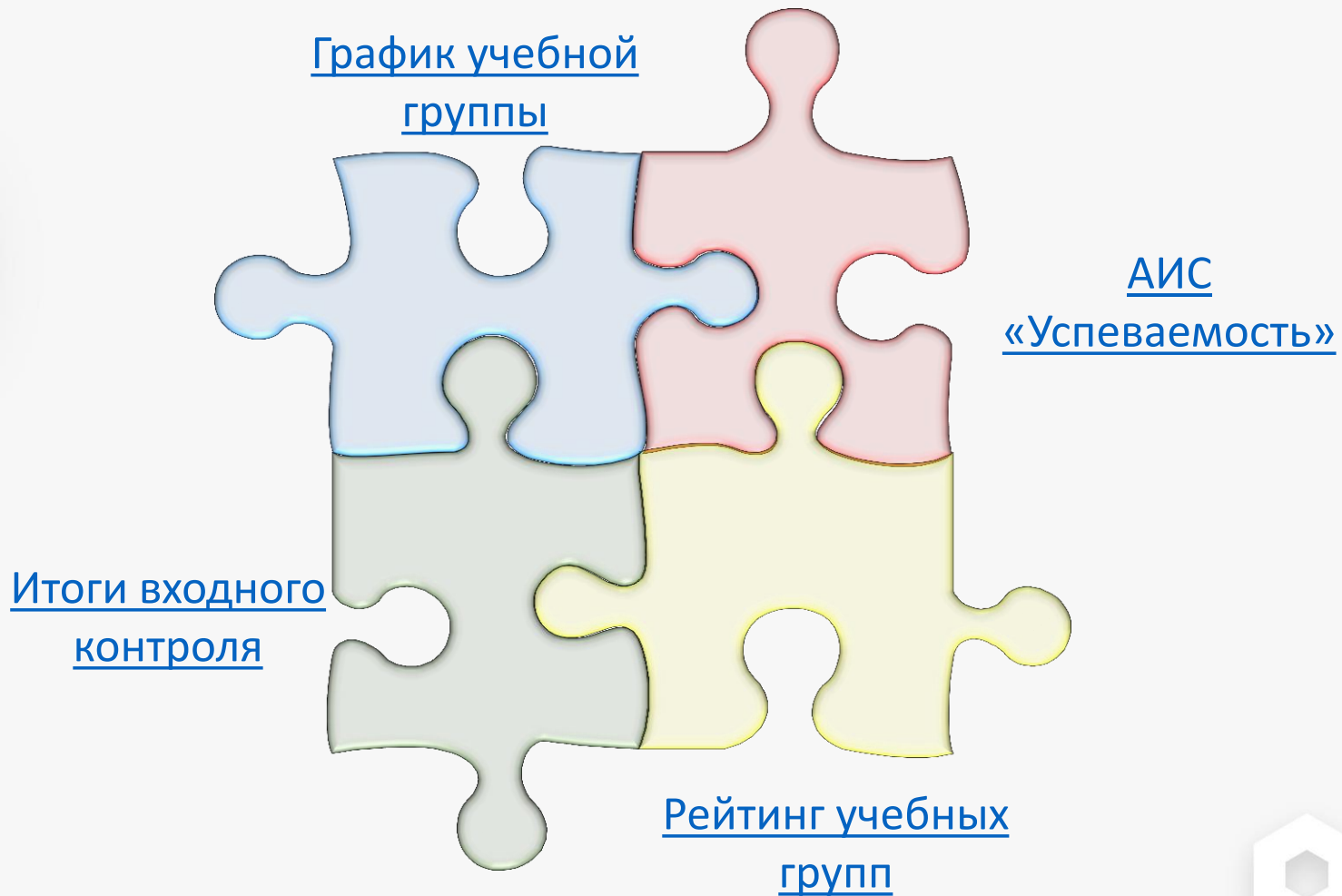
внеплановый  
мониторинг



# Внутренний контроль учебного процесса

объект контроля	предмет контроля
организация учебного процесса	исполнение законодательства РФ
	выполнение ФГОС СПО
	выполнение учебного плана
	учебная документация
результативность учебного процесса	качество знаний, умений и навыков обучающихся
	удовлетворённость обучающихся и их родителей (законных представителей) содержанием и качеством образования

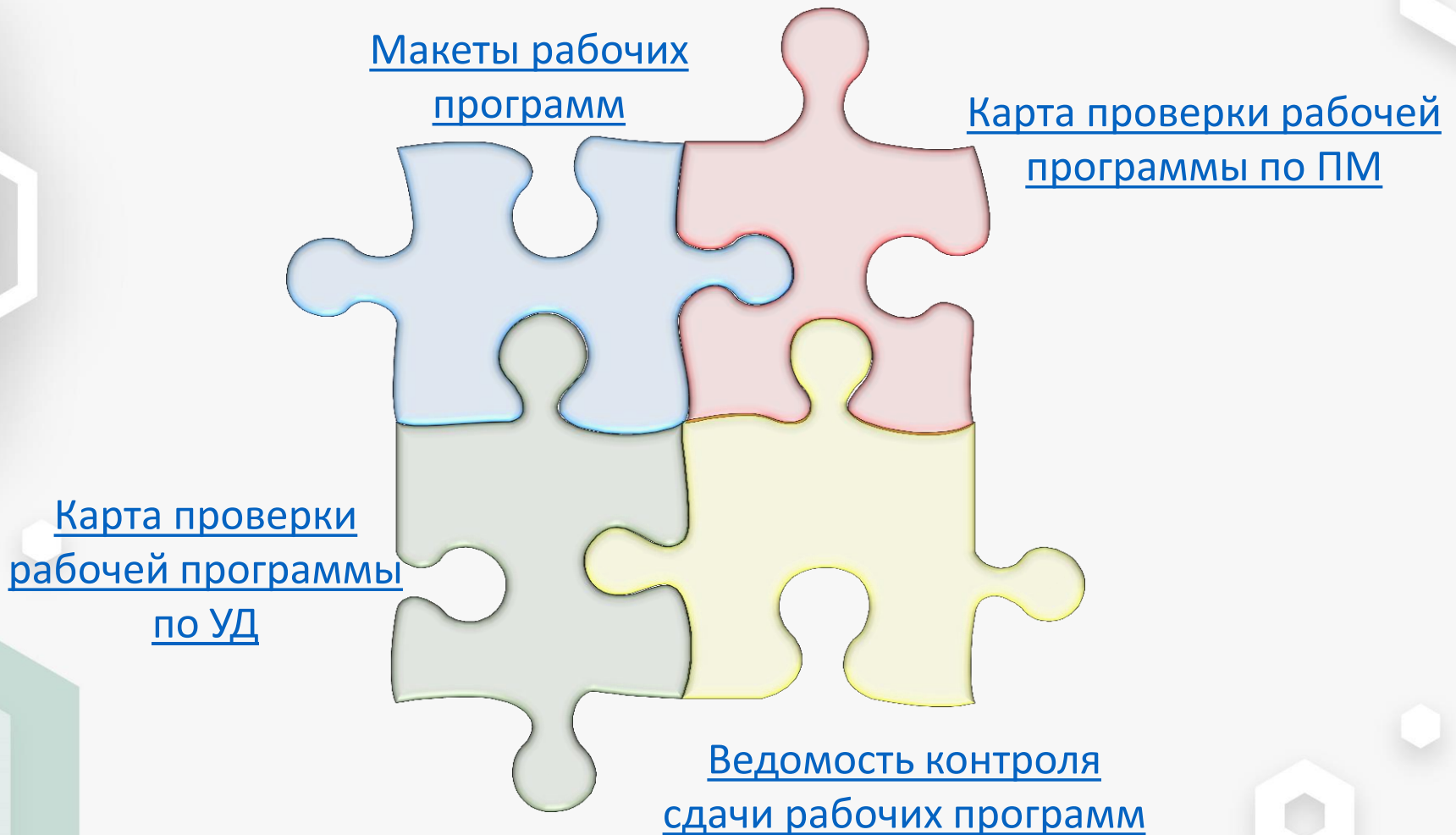
# Содержание контроля учебного процесса



# Фрагмент плана контроля

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	МЕСЯЦ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
<b>Контроль качества рабочих программ</b>		
Проанализировать рабочие программы преподавателей на 2020-2021 учебный год, выявить ошибки. Проконсультировать педагогов о способах устранить ошибки в рабочих программах	Апрель	Зав УМО
Проконтролировать, как председатели цикловых комиссий помогают преподавателям составлять рабочие программы по учебным дисциплинам и профессиональным модулям	Май	Зав УМО
Проконтролировать рассмотрение рабочих программ на цикловых комиссиях на новый учебный год	Май-июнь	Зав УМО
<b>Заполнить карту проверки рабочей программы по учебным дисциплинам и модулям</b>	Июнь	Зав УМО
Утвердить рабочие программы	Август	Директор
Разработать график посещения учебных занятий преподавателей	Сентябрь-май	Зав УМО
Проконтролировать качество реализации содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.	В соответствии с графиком	Зав УМО

# Содержание контроля учебного процесса



# Контроль реализации содержания рабочей программы


ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
РОСТОВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ  
ПОСЕЩЕНИЯ И АНАЛИЗА УРОКОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ  
АДМИНИСТРАЦИЕЙ  
ГПОУ ЯО РОСТОВСКОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА

Ростов 2020

## График посещения уроков администрацией колледжа на первый семестр 2020-2021 учебного года

«Утверждаю»  
Директор ГПОУ ЯО Ростовского педагогического  
колледжа  Н. Б. Рябинкина

№ п/п	Преподаватель	Цель посещения	Сроки	Ответственный
1.	Блохина К.Д.	Согласно плану ВКК (адаптация первокурсников), оказание методической помощи	Сентябрь, октябрь	Савченко О.В.
2.	Бокарев Н.В.	Изучение форм, методов и подходов к обучению, оказание методической помощи	Октябрь, ноябрь	Савченко О.В.
3.	Зайцева А.С.	Согласно плану ВКК (адаптация первокурсников), оказание методической помощи	Сентябрь, октябрь	Савченко О.В.
4.	Мухин М.А.	Изучение форм, методов и подходов к обучению, проанализировать эффективность методических приёмов учителя	Сентябрь, октябрь	Савченко О.В.
5.	Рудаков В.Ю.	Согласно плану ВКК (адаптация первокурсников), проанализировать эффективность методических приёмов учителя, формирующих прочность знаний учащихся, оказание методической помощи	Сентябрь, октябрь, ноябрь	Савченко О.В.
6.	Соболева В.С.	Согласно плану ВКК (адаптация первокурсников), проанализировать эффективность методических приёмов учителя	Сентябрь, октябрь	Савченко О.В.
7.	Чуркина Н.А.	Согласно плану ВКК. Изучение форм, методов и подходов к обучению.	Октябрь, ноябрь	Савченко О.В.
8.	Шепырева М.Н.	Изучение способов, приемов мотивации и стимулирования учащихся в процессе обучения.	Октябрь, ноябрь	Савченко О.В.

При посещении уроков, проверяется наличие краткого конспекта занятия (план), соответствие темы в рабочей программе, КТП и в журнале.

# Анализ учебных занятий

Лист анализа  
учебного занятия  
(общеобразовательный  
блок)

Лист анализа  
учебного занятия  
(УД/МДК)



# Итоги посещений учебных занятий

- Обсуждение на заседаниях цикловых комиссий
- Индивидуальные и групповые консультации
- Взаимопосещение учебных занятий
- Публикация и распространение опыта
- Организация курсов повышения квалификации





Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Ярославской области Ростовский педагогический колледж

Организация и осуществление контроля  
практической подготовки обучающихся в  
процессе проведения учебной и  
производственной практики

***С.А. Власова,  
зав. профессиональной практикой***

## Положение о практической подготовке обучающихся от 5.08.2020 г. N 885/390

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» **УТРАТИЛ СИЛУ**

Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»

### Дифференцированный зачет (зачет)

Отчетная документация

аттестационный лист по практике



характеристика на обучающегося



дневник практики



отчет о практике

Документы, необходимые для подтверждения прохождения практики определяются локальным нормативным актом образовательной организации

[Положение о практической подготовке обучающихся ГПОУ ЯО Ростовского педагогического колледжа при проведении практики](#)



[Методические рекомендации по организации практической подготовки обучающихся ГПОУ ЯО Ростовского педагогического колледжа при проведении практики](#)

# Нормативно-правовая база

Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ

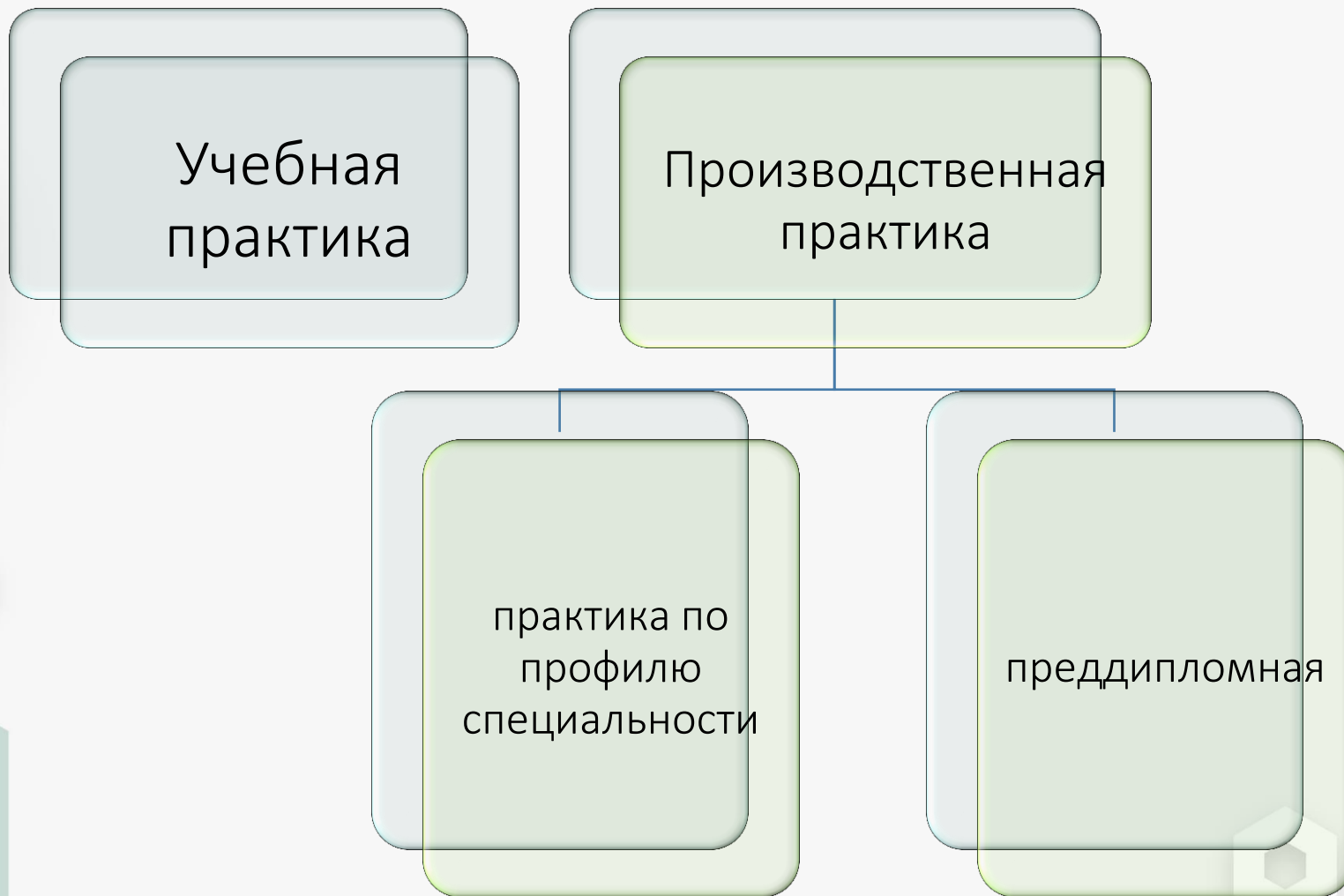
«Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО» от 14.06.2013 № 464

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 года № 441(зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 года № 59771) «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 464»

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»

ФГОС СПО

# Виды практики по ФГОС СПО





# Основные направления организации учебной и производственной практики

подготовка и корректировка нормативно-регулирующей документации

совершенствование учебно-методического обеспечения учебной и производственной практики

работа с участниками учебной и производственной практики (сотрудники баз практики, руководители практики, студенты-практиканты)

осуществление контроля качества учебной и производственной практики и ее совершенствование

## Основные разделы программы учебной и производственной практик по ПМ

- 1** титульный лист
- 2** паспорт программы
- 3** результаты практики
- 4** структура и содержание практики
- 5** условия организации и проведения практики
- 6** контроль и оценка результатов практики

# Контроль и оценка результатов практики

Результаты

основные  
показатели оценки  
результата

формы и методы  
контроля и оценки

Перечень  
отчетной  
документации

Аттестационный  
ЛИСТ

Оценка  
сформирован  
ных на  
практике

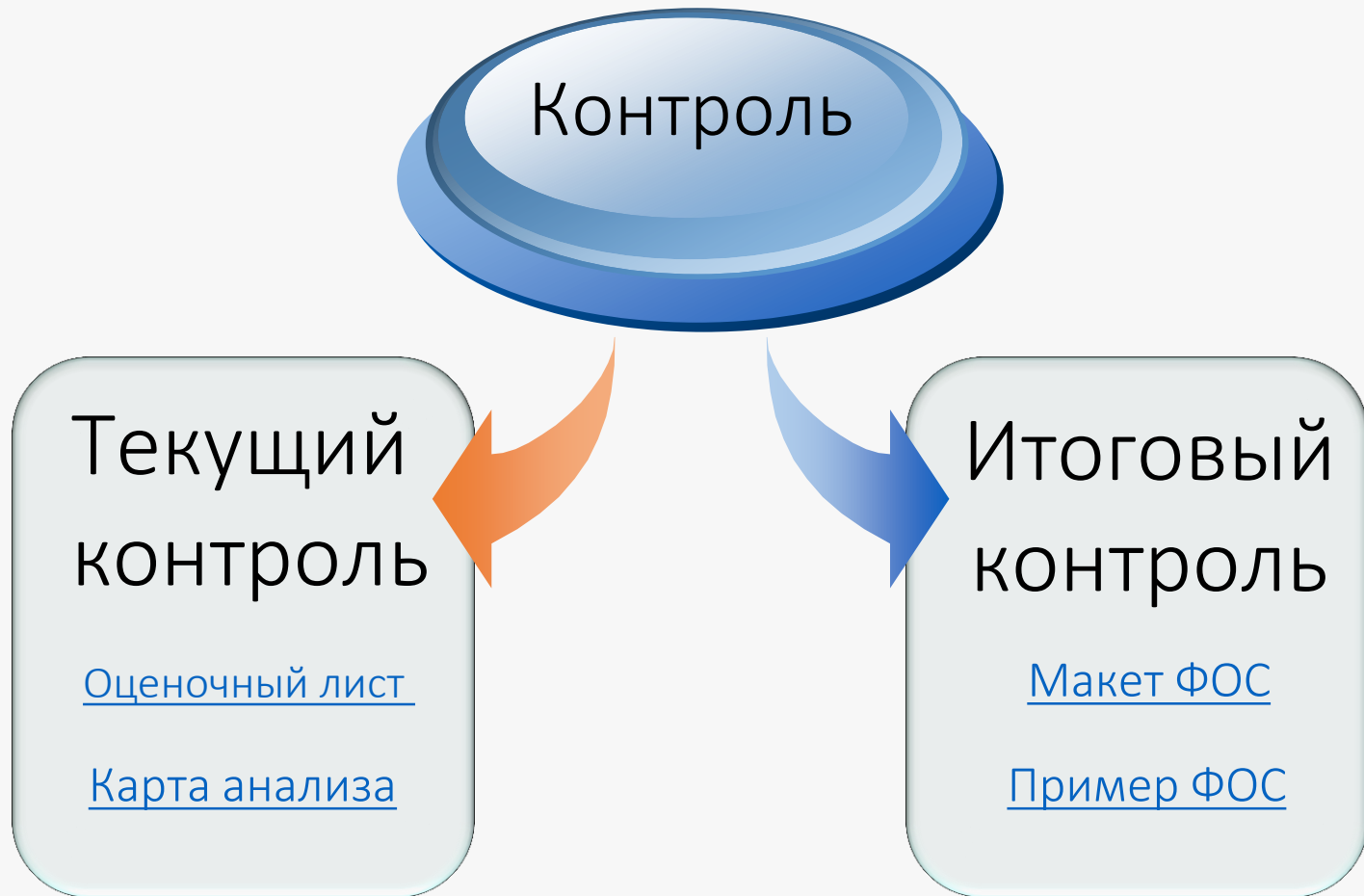
общих  
компетенций

профессиональных  
компетенций

# Структурные элементы дневника-отчета учебной (производственной) практики

- 1 титульный лист
- 2 результаты практики
- 3 календарно-тематический план практики
- 4 перечень отчетной документации
- 5 ежедневные записи с включением даты, темы, задач и содержания практической деятельности
- 6 приложения

# Результаты практической подготовки при прохождении практики





# Дифференцированный зачет по практике



# Контроль руководителей практики

- Контроль за реализацией графиков и консультаций организации практики
- Проверка ведения документации обеспечения практики
- Методический уровень руководителей практики
- Составление сводных ведомостей по профессиональным модулям по прохождению практики
- Контроль за оформлением зачетных книжек (страница практика)
- Анализ отчетов руководителей практики по итогам всех видов практики
- Контроль учета рабочего времени руководителей практики базовых организаций
- Контроль работы начинающих руководителей практики от ПОО и от профильной организации



Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Ярославской области Ростовский педагогический колледж

**Возможности использования  
автоматизированных информационных систем  
(АИС) при осуществлении контроля в  
профессиональной образовательной  
организации**

***С.С. Карцева,  
зам. директора по методической  
работе***

***И.Э. Согомонян, зав. отделом ИОТ***



# Автоматизированная информационная система (АИС)

совокупность программно-аппаратных средств, предназначенных для автоматизации деятельности, связанной с хранением, передачей и обработкой информации

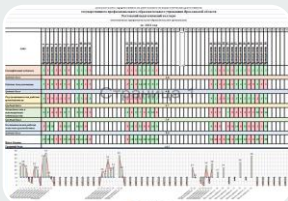
оптимизация временных характеристик процессов передачи, обработки сведений

обеспечение качества различных видов контроля

повышение точности анализа, статистики, отчетности

сокращение объема работ при выполнении информационных операций

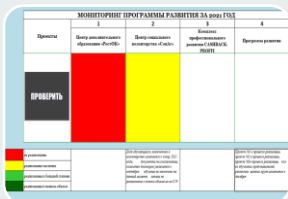
# Автоматизированные информационные системы



АИС «Эффективность преподавателя»



АИС «Защита ВКР»



АИС «Программа развития»

# АИС «Эффективность преподавателя»



## Направления

1. Квалификация педагога
2. Ведение документации
3. Результативность работы преподавателя
4. Методическая и инновационная деятельность
5. Воспитательная работа (классное руководство)

# АИС «Защита ВКР»



Отзыв научного  
руководителя

Рецензия

Оценочная  
ведомость студента  
(матрица)

Оценочный лист  
ГЭК

# АИС «Программа развития»



Проект 1. Центр дополнительного образования  
«РостОК»

Проект 2. Центр социального волонтерства  
«СоцАс»

Проект 3. Комплекс профессионального  
развития CASHBACK-PROFFI



Спасибо за внимание!