***Структура представления информации о реализации мероприятий по повышению качества образования в ШНОР и ШНСУ на сайте школы-партнера***

 *На сайте школы- партнера, с которой заключены соглашения о сотрудничестве со школами, вошедшими в Региональную и Муниципальную программы поддержки ШНОР и ШНСУ, рекомендуется создать страницу, которая информирует общественность о результатах реализации мероприятий в рамках школьного партнерства.*

Рекомендуем в левом меню сайта создать пункт «Эффективное школьное партнерство».

На основной странице уместно указать статус школы-партнера на муниципальном уровне в данном направлении реализации муниципальной программы поддержки ШНОР и ШНСУ. Например, муниципальная базовая площадка по сопровождению ШНОР и ШНСУ или муниципальный ресурсный центр или др. Здесь же размещается план(ы) совместных действий (ежегодно).

Слева на основной странице создаются подпункты меню: Документы; Кадры; Ресурсы; Мероприятия.

|  |  |
| --- | --- |
| **Документы** | Статус школы-партнераПлан(ы) совместных действий  |
| **Кадры** |
| **Ресурсы** |
| **Мероприятия** |

В подпункте меню **«Документы»** размещаются:

- приказ учредителя о присвоении статуса (при наличии);

- соглашение(я) о сотрудничестве;

- другие нормативные документы.

В подпункте меню **«Кадры»** размещаются ФИО и контактная информация школьного координатора совместных действий в школьном партнерстве.

В подпункте меню **«Ресурсы»** размещаются:

- межшкольные профессиональные сообщества, образованные в рамках школьного партнерства;

- описание и (или) ссылка на общий электронный ресурс для совместных действий в рамках школьного партнерства.

В подпункте меню **«Мероприятия»** размещаются анонсы, фотоотчеты, материалы мероприятий, проведенных в рамках реализации плана совместных действий.