УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора

ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования»

от 29.03.2018 № 01-13/47

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОМ КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ МЕТОДИЧЕСКИХ СЛУЖБ**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее положение определяет порядок формирования межмуниципального координационного совета методических служб (далее - МКС МС) и организацию его деятельности.
	2. МКС МС является общественным совещательным органом и создается при ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования» для обеспечения взаимодействия методических служб с целью повышения эффективности методического сопровождения развития кадрового потенциала региональной системы образования (РСО).
	3. Положение о МКС МС утверждается приказом ректора ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования».
	4. В своей деятельности МКС МС руководствуется Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», приказами, инструктивными письмами, методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ, департамента образования Ярославской области, ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования» (далее – Институт) и настоящим Положением.
	5. МКС МС взаимодействует с департаментом образования Ярославской области, с муниципальными органами управлением образования, с региональным учебно-методическим объединением и другими профессиональными объединениями отрасли.

**2. Основные направления деятельности МКС МС:**

* + реализация приоритетных направлений развития региональной системы образования;
	+ формирование заказа на научно-методическое сопровождение профессионального развития педагогических и руководящих работников образовательных организаций;
	+ проведение совместных межрегиональных, региональных и межмуниципальных мероприятий;
	+ инициирование разработки сетевых межмуниципальных инновационных проектов, имеющих значимость для развития региональной системы образования.
	+ распространение и внедрение в практику работ образовательных организаций продуктов и результатов инновационной деятельности;
	+ развитие конкурсного движения;
	+ сопровождение профессиональных педагогических сообществ;
	+ подготовка предложений органам, осуществляющим управление в сфере образования, по развитию региональной и муниципальных систем образования.

**3. Формирование и состав МКС МС:**

3.1. МКС МС формируется из руководителей (представителей) муниципальных методических служб (далее – ММС) или полномочных представителей от муниципальных образований и специалистов Института.

Включение в состав МКС МС представителя муниципальной методической службы осуществляется по согласованию с руководителем муниципального органа управления образования. Представительство от Института определяет ректор. Состав МКС МС утверждается приказом ректора Института.

3.2. В состав МКС МС входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и его члены.

3.3. Председатель, заместитель председателя и ответственный секретарь избираются из числа членов МКС МС прямым голосованием сроком на 3 года.

3.4. Руководство и организацию деятельности МКС МС осуществляет Председатель, а в его отсутствие заместитель председателя.

**4**. **Структура и организация деятельности**

4.1. МКС МС осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от утвержденного состава МКС МС.

4.2. На заседаниях МКС МС могут присутствовать иные лица, компетентные в рассматриваемых вопросах.

4.3. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов МКС МС и оформляются протоколом. Протокол подписывается председательствующим на заседании и ответственным секретарем. Оригиналы протоколов заседаний хранятся у секретаря.

4.4. Для реализации приоритетных направлений деятельности МКС МС создаются рабочие группы. В состав рабочих групп, наряду с членами МКС МС, могут входить представители муниципальных методических служб или представители от муниципальных образований. Руководители рабочих групп избираются прямым голосованием членов рабочих групп.

4.5. Деятельность рабочих групп осуществляется между заседаниями МКС МС в соответствии с планом работы.

4.6. План работы МКС МС на текущий год утверждается на его заседании.

4.7. Отчет о деятельности МКС МС заслушивается на заседании ежегодно.

4.8. Информация о деятельности МКС МС размещается на сайте Института в разделе МКС МС.

1. **Права и ответственность**

5.1 МКС МС имеет право:

- Рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к его компетенции.

- Самостоятельно планировать работу по направлениям деятельности.

- Запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для работы МКС МС;

- Вносить предложения департаменту образования для формирования приоритетных направлений развития РСО и стратегических направлений инновационной деятельности в Ярославской области.

- Участвовать в организации и проведении межрегиональных, региональных, межмуниципальных и муниципальных мероприятий.

- Принимать участие в формировании заказа на повышение квалификации педагогических работников, заказа на научно-методическую продукцию.

5.2. Члены МКС МС несут ответственность:

- за выполнение принятых решений;

- за доведение достоверной информации о деятельности и решениях МКС МС до органов, осуществляющих управление в сфере образования и педагогической общественности.

ПРИНЯТО на заседании МКС МС

«24» января 2018 года