

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Даниловского муниципального района

от 18.04.2018 № 0354
г.Данилов

О создании
муниципальной рабочей группы
по внедрению персонифицированного
дополнительного образования детей

В целях реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», утверждённого президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 30 ноября 2016 г. № 11), регионального приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей в Ярославской области», утверждённого региональным ведомственным комитетом по основному направлению стратегического развития Российской Федерации «Образование» (протокол от 24 июля 2017 года № 1), внедрения системы персонифицированного дополнительного образования детей на территории Даниловского муниципального района.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать муниципальную рабочую группу по внедрению системы персонифицированного дополнительного образования детей на территории Даниловского муниципального района.
2. Утвердить состав муниципальной рабочей группы по внедрению системы персонифицированного дополнительного образования детей на территории Даниловского муниципального района (приложение 1).
3. Утвердить Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Даниловском муниципальном районе (приложение 2).
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Даниловского муниципального района Ефимова О.В.
5. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Даниловского
муниципального района



А.В.Смирнов

Приложение 1
к постановлению администрации
Даниловского муниципального
района
от 18.04.2018 № 0354

СОСТАВ
муниципальной рабочей группы по внедрению системы
персонифицированного
дополнительного образования детей на территории
Даниловского муниципального района

№	Ф.И.О.	Должность
1	Ефимов Олег Валерьевич	Заместитель главы администрации Даниловского муниципального района, председатель рабочей группы
2	Головяшкин Владимир Борисович	Начальник управления образования администрации Даниловского муниципального района, заместитель председателя рабочей группы
3	Ёлшина Нина Александровна	Ведущий специалист управления образования администрации Даниловского муниципального района, секретарь
4	Гартман Юлия Витальевна	Директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей Дом детского творчества г. Данилова Ярославской области, руководитель опорного центра в Даниловском муниципальном районе
5	Рыкалова Ирина Николаевна	Начальник финансового управления администрации Даниловского муниципального района
6	Чаиркина Валентина Андреевна	Юрисконсульт МУ «ЦОФОУ»
7	Иванова Надежда Владимировна	Зам. начальника управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Даниловского муниципального района
8	Левина Оксана Геннадьевна	Директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Станция юных натуралистов г. Данилова Ярославской области

**Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению системы
персонифицированного дополнительного образования детей в
Даниловском муниципальном районе (далее - Положение)**

Общие положения

1. Муниципальная рабочая группа по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Даниловском муниципальном районе (далее - Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при администрации Даниловского муниципального района.
2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
3. Рабочая группа образована в целях внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Даниловского муниципального района.
4. Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Даниловского муниципального района.
5. Положение и состав Рабочей группы утверждаются постановлением администрации Даниловского муниципального района.

Состав Рабочей группы

1. В состав Рабочей группы входят представители муниципальных органов власти в сфере образования, управления финансов, управление культуры, молодежной политики и спорта, муниципальных организаций дополнительного образования.
2. Председателем Рабочей группы является заместитель главы администрации Даниловского муниципального района.
3. Заместителем председателя Рабочей группы является начальник Управления образования администрации Даниловского муниципального района.
4. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.
5. Секретарем Рабочей группы является ведущий специалист управления образования администрации Даниловского муниципального района.
6. В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы приглашенные представители органов местного самоуправления

Даниловского муниципального района, муниципальных организаций Даниловского муниципального района, представители средств массовой информации без права совещательного голоса.

7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет администрация Даниловского муниципального района.

Полномочия Рабочей группы

1. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

1.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления Даниловского муниципального района информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

1.2. Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Даниловского муниципального района..

1.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Даниловского муниципального района, образовательных организаций Даниловского муниципального района, доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

1.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

1.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

1.6. Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного дополнительного образования.

1.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Даниловского муниципального района, а также информирования населения о внедрении персонифицированного дополнительного образования детей и результатах деятельности Рабочей группы.

1.8. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

Организация деятельности Рабочей группы

1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.

2. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие ее работу.

3. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.

4. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.

5. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется заместителем председателя Рабочей группы.
6. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы. Председатель Рабочей группы голосует последним. При равном количестве голосов, решающим будет голос председателя Рабочей группы.
7. На заседании Рабочей группы ведётся протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.
8. Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесённых на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.
9. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.
10. Деятельность Рабочей группы прекращается на основании постановления администрации Даниловского муниципального района.

Направить: область, дело, прокуратура, управление образования, финансовое управление, управление культуры